

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ № 54**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор**

_____ **И.А.Павлюк**

« ____ » _____ **2011 г.**

**ОТЧЕТ
о самообследовании основной образовательной программы по специальности
210406.51 «Сети связи и системы коммутации»**

Москва 2011

Оглавление

Введение	3
Раздел 1. Система управления ООП СПО.	5
Раздел 2. Динамика контингента студентов	11
Раздел 3. Содержание подготовки выпускников	13
3.1 Рабочий учебный план	13
3.2 Рабочие учебные программы дисциплин, практик и диагностические средства	16
3.3 Программы и требования к выпускным квалификационным работам	17
3.4 Организация учебного процесса по ООП СПО	19
Раздел 4. Качество подготовки выпускников	27
4.1 Качество подготовки выпускников	27
4.2 Организация внутреннего контроля качества подготовки выпускников	28
Раздел 5. Уровень кадрового обеспечения подготовки выпускников	31
Раздел 6. Уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения ООП СПО	34
Раздел 7. Состояние материально-технической базы	48
Раздел 8. Выводы и предложения	55
Заключение	56

Введение

Самообследование специальности проведено на основании приказа директора ГОУ СПО Колледжа связи № 54 за № 251 от 25.01.2011 г. , и в соответствии с программой подготовки к государственной аккредитации, утвержденной директором.

Целью самообследования являлось установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников по основной образовательной программе требованиям Государственных образовательных стандартов СПО, аккредитационным требованиям.

В соответствии с приказом директора за № 251 от 25.01.2011 г. для проведения самообследования образована общеколледжная комиссия по самообследованию в составе:

Председатель

Павлюк И.А. директор

Заместитель председателя

Бозрова И.Г., заместитель директора по учебно-методической работе

Члены комиссии

1. Корешков О.В. заместитель директора по учебно-производственной работе
2. Парина С.Г. заместитель директора по воспитательной работе
3. Готного С.В., заместитель директора
4. Григорьева С.В. главный бухгалтер
5. Олькиницкая Н.С. заведующая отделением
6. Хайретдинова Л.В., заведующая библиотекой
7. Гайдадина Т.М. , председатель ПЦК специальности
8. Шальнова Г.Ф. специалист по кадрам

В данном отчете представлены результаты самообследования основной образовательной программы

В процессе самообследования данной ООП СПО анализировались следующие вопросы:

- система управления ООП СПО;
- динамика контингента студентов;

- содержание подготовки выпускников;
- качество подготовки выпускников;
- уровень кадрового обеспечения подготовки выпускников;
- уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения ООП СПО;
- состояние материально-технической базы;

Отчет размещен на сайте по адресу: <http://www.ks54.ru>.

Раздел 1. Система управления ООП СПО.

Подготовка специалистов по очной форме обучения по специальности 210406 51. «Сети связи и системы коммутации» ведется с 01.09.2008.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоначалие в управлении обеспечивает директор, назначаемый Департаментом образования города Москвы, после заключения с ним трудового договора .

Управление основными направлениями деятельности колледжа по данной специальности осуществляют:

- ✓ Бозрова И.Г., заместитель директора по учебно-методической работе
- ✓ Корешков О.В. заместитель директора по учебно-производственной работе
- ✓ Паринова С.Г. заместитель директора по воспитательной работе
- ✓ Готного С.В., заместитель директора

Коллегиальность управления обеспечивают Совет колледжа, Педагогический совет, Методический совет, Родительский комитет, Студенческий совет и др.

Полномочия Совета колледжа прописаны в соответствующем Положении о Совете. Председателем Совета колледжа по должности является директор.

Для координации учебной, методической и воспитательной работы с целью совершенствования качества подготовки специалистов и выполнения требований ГОС СПО, повышения педагогического мастерства педагогических работников в техникуме создан Педагогический совет, возглавляемый директором.

Состав педагогического совета ежегодно утверждается приказом директора. Работа педагогического совета строится в соответствии с Положением о педагогическом совете.

Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми планами. Периодичность заседаний педагогического совета – 1 раз в 2 месяца. На Педагогическом совете в отчетный период рассматривались вопросы реализации программы развития колледжа и модернизации образовательной деятельности, внедрения системы качества образования, развития подготовки специалистов, а также вопросы планово-финансовой деятельности, учебно-методического обеспечения учебного процесса в условиях перехода на ФГОС, развития материально-технической базы, организации и итогов приема в колледж, итогов экзаменационных сессий, результатов

анализа деятельности отделений и ПЦК, итогов государственной аттестации и др. Все сотрудники колледжа имеют возможность ознакомиться с решениями, принятыми педагогическим советом, сроки, исполнения которых контролируются первым заместителем директора по внутриколледжному контролю.

Методический совет, как инструментарий координации деятельности предметных (цикловых) комиссий создан при заместителе директора по УМР. Его деятельность учитывает специфику специальностей отделений колледжа. В состав методического совета входят: заместители директора, методисты, заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий. Работа Совета строится в соответствии с Положением о методическом совете.

Основные направления работы методического совета:

- обеспечение качественного методического сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методики преподавания;
- дальнейшее развитие информационных технологий и инновационных методов обучения
- создание условий для целенаправленной методической работы преподавателей и мастеров;
- пропаганда и использование в учебно-воспитательном процессе результатов научных исследований, новых педагогических и информационных технологий, передового педагогического и производственного опыта;
- управление методической работой.

Управление подготовкой специалистов по специальности по очной форме обучения ведется на отделении технических специальностей заведующей отделением Кальмаевой Е.М. . Отделение открыто в 2005 г.

В своей работе заведующая отделением руководствуется следующими положениями и локальными нормативными актами:

- Положение об отделении
- Положение о библиотеке
- Положение о предметной (цикловой) комиссии
- Положение о преподавателе
- Положение о кураторе группы
- Положение об аттестации педагогических работников и руководителей структурных подразделений
- Положение о разработке рабочей программы по учебной дисциплине
- Положение о конкурсе УМК
- Положение о смотре-конкурсе кабинетов (лабораторий)

- Положение о смотре – конкурсе на лучшую группу
- Положение об организации и проведении лабораторных и практических занятий
- Положение о внеаудиторной самостоятельной работе
- Положение о организации и проведении ИГА
- Положение о приеме задолжностей
- Положение о порядке предоставления академического отпуска
- Должностные инструкции
- Правила внутреннего трудового распорядка (для сотрудников)
- Правила внутреннего распорядка (для студентов)

Все документы соответствуют требованиям законодательства, приняты установленным порядком. На отделении имеются в наличии.

Заведующий отделением ежегодно составляет план работы на учебный год. План работы утверждается заместителем директора по УМР. План работы заведующего отделением содержит разделы: краткий анализ работы за истекший учебный год, задачи на новый учебный год, учебно-организационная работа, учебно-методическая работа, подготовка и проведение нового набора, воспитательная работа, индивидуальная работа со студентами, индивидуальная работа с родителями, график контроля качества проведения учебных занятий преподавателями. Планы работы за предыдущие годы комиссии для анализа представлены.

В состав отделения входит 4 предметных (цикловых) комиссий (далее - ПЦК), из которых 1 выпускающая и 3 общеколледжных. Ежегодно приказом директора производится закрепление преподавателей за отделениями и за предметными (цикловыми) комиссиями.

Согласно приказу директора председателями ПЦК назначены:

- по блоку общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин – Сорокина В.В.;
- по блоку математических и общих естественнонаучных дисциплин – Францева В.В.;
- по блоку специальных и общепрофессиональных дисциплин (210406) – Гайдадина Т.М.;
- ПЦК физической культуры и ОБЖ – Измайлович А.В.

Предметная (цикловая) комиссия специальных дисциплин отделения специальности 210406 СЕТИ СВЯЗИ И СИСТЕМЫ КОММУТАЦИИ включает в себя 8 преподавателей специальных дисциплин. Средний стаж педагогической

работы преподавателей цикловой комиссии специальных дисциплин составляет 14 лет, что позволяет судить об их хорошем профессиональном уровне.

В своей работе ПЦК руководствуются Положением о предметной (цикловой) комиссии, утвержденным установленным порядком.

В ходе проведения самообследования комиссией были проанализированы протоколы заседаний ПЦК, протоколы педагогического и методического советов техникума. Комиссия отмечает, что заседания ПЦК, методического и педагогического советов проходят согласно циклограмме, принятой для всех подразделений, реализующих программы среднего профессионального образования.

Планы работы ПЦК разрабатываются на учебный год и утверждаются заместителем директора по УМР.

В планах работы ПЦК особое место уделяется вопросам комплексного методического обеспечения учебных дисциплин, освоения ФГОС СПО третьего поколения, практикоориентированности при обучении, обеспечения самостоятельной работы студентов, формирования личных качеств обучаемого, освоения современных форм информационного обеспечения, инновационным методам и формам обучения, повышения квалификации и др.

Основными направлениями деятельности ПЦК являются: организационная работа, учебно-воспитательная работа, методическая работа, разработка примерных программ для ФГОС, повышение квалификации преподавателей и изучение передового педагогического опыта, контроль учебно-воспитательного процесса. На заседаниях ПЦК рассматриваются вопросы: программно-методического обеспечения дисциплин специальности; материалы для проведения промежуточной аттестации; методики проведения лабораторных и практических занятий, курсового проектирования; программы итоговой государственной аттестации; проводится анализ качества теоретического и практического обучения; содержание и методика проведения внеурочных мероприятий по дисциплинам и специальности в целом; рассматриваются инновационные формы и методы обучения и воспитания студентов, методическая работа преподавателей. Председатель комиссии Гайдадина Т.М. по распоряжению ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ г.Москвы является председателем УМК по разработке УМК по специальности «Сети связи и системы коммутации» для ФГОС третьего поколения.

ПЦК тесно взаимодействует со всеми структурными подразделениями для реализации междисциплинарных связей и формирования у студентов ценностного отношения к знаниям по специальности, последовательности в подготовке специалистов.

Ежегодно, на заседаниях предметных (цикловых) комиссий рассматриваются вопросы обновления содержания подготовки выпускников, совершенствования методического обеспечения, внесение изменений в тематику курсового

проектирования, выбору дисциплин циклов ОГСЭ.ДВ., СД.ДВ., предложения выносятся на обсуждение на методические советы и утверждаются соответствующими решениями педагогических советов. Периодически на заседаниях ПЦК, педагогических и методических советах, заслушивается вопрос о реализации принятых решений.

ПЦК имеет свой электронный раздел на сайте колледжа, где помещает методические материалы, разработанные преподавателями в помощь студентам колледжа.

Ежегодно выпускающая предметная (цикловая) комиссия организует и проводит конференцию по итогам практики по профилю специальности (технологической) и неделю цикла специальных дисциплин отделения. В рамках недели цикла каждый преподаватель организывает индивидуальное мероприятие: открытый урок, олимпиаду, открытый тематический классный час, научно–практическую конференцию, деловую игру.

Целью этой работы является развитие творческого потенциала каждого студента и преподавателя, получение профессиональных знаний и воспитание у студентов чувства ответственности, дисциплины, чувства гордости за свою будущую специальность, обмен опытом и ретрансляция передового педагогического опыта.

На отделении работает совет отделения, в который входят: заведующий отделением, кураторы, психолог, преподаватели специальных дисциплин, старосты учебных групп. На заседаниях обсуждаются итоги промежуточных аттестаций, итоги успеваемости и посещаемости студентами отделения учебных занятий, проводится индивидуальная воспитательная работа со студентами и их родителями, рассматриваются вопросы организации, проведения и итоги практики по профилю специальности (технологической) практики и практики преддипломной (квалификационной) стажировки, отчеты преподавателей отделения об итогах работы, вопросы трудоустройства и профориентации.

Заведующий отделением издает приказы и распоряжения по отделению в пределах своей компетенции. Готовит проекты приказов на все основные виды организации учебного процесса согласно рабочему учебному плану и графику учебного процесса: приказ о допуске к промежуточной аттестации, приказ о направлении студентов для прохождения всех видов практики, допуск к итоговой государственной аттестации, а так же проекты приказов об отчислении студентов, о взысканиях в связи с нарушениями учебной дисциплины и др.

Учебная работа на отделении осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса на учебный год, расписанием занятий студентов и преподавателей, аудиторному расписанию.

Посещаемость и успеваемость студентов контролируется заведующим отделением (ежедневная посещаемость, групповая посещаемость и успеваемость – ежемесячно). Итоги проверки посещаемости студентов ежедневно представляются на интерактивных киосках и электроном портале сайта колледжа.

Расписание учебных занятий и выполнение педагогической нагрузки преподавателями находится в ведении учебной части.

Ответственным за делопроизводство на отделении является секретарь учебной части.

Секретарь учебной части ведет личные дела студентов. Личные дела студентов расположены в определенном порядке, хранятся в сейфе. Оформляются своевременно, ежегодно заполняются характеристики студентов. Студенческие билеты, зачетные книжки, дипломы секретарем учебной части заполняются в установленном порядке.

Документационное обеспечение деятельности отделения осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, разработанной на основе Типовой инструкции по делопроизводству в Федеральных органах исполнительной власти, ГОСТ от 06.30.2003 «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

Хранение, выдача дипломов и приложений к ним, академических справок соответствует требованиям приказа Минобразования России от 09.03.2007 № 80.

Вывод: При анализе системы управления отделением прослеживается исполнительская дисциплина.

На отделении имеются в наличии необходимые условия для качественной подготовки специалистов по данной образовательной программе, обеспечению систематической работы студентов и совершенствованию качества подготовки специалистов, что позволяет сделать вывод об эффективности управления образовательным процессом специальности 210406 51 «Сети связи и системы коммутации»

Раздел 2. Динамика контингента студентов

В ходе самообследования проанализировано изменение численности студентов за отчетный период. Анализ производился по состоянию на 01.10.2008, 01.10.2009, 01.10.2010 по формам статистической отчетности 2-НК, СПО-1.

Общая численность студентов соответственно составляет 166 человек.

Контингент студентов формируется за счет обучающихся на бюджетной основе.

Контрольные цифры приема ежегодно устанавливаются и утверждаются Департаментом образования города Москвы.

Контрольные цифры приема, обеспеченные бюджетным финансированием, в 2008 - 2010 гг. выполнены и перевыполнены.

всего	Контингент				всего	Выпуск
	в т.ч. по курсам обучения					из них
	I	II	III	IV		
12	13	14	13	15	16	17
2008 г. - 65		65				
2009 г.- 152	35	71	46			
2010-11 г.-166	27	59	45	35	35	

Основными причинами отчисления студентов являются: призыв в ряды РА, перевод в другое учебное заведение и отъезд на постоянное место жительства.

Большую роль в формировании структуры подготовки специалистов играет профориентационная работа. Комиссией по самообследованию проведен анализ организации профориентационной работы, начиная с 2008 года по 2011 год.

В колледже оборудован постоянно действующий кабинет «Приемная комиссия». На стенде «Информация для абитуриента» имеются в наличии документы, регламентирующие деятельность комиссии (приказы о создании приемной комиссии, Положение о приемной комиссии, Правила приема в колледж и другие), все документы соответствуют действующим государственным нормативным правовым актам и утверждены определенным порядком. На стенде «Нормативно-правовые документы» доступны для ознакомления документы, регламентирующие деятельность колледжа,

На сайте колледжа создан раздел **АБИТУРИЕНТ**, где размещена информация о профессиях и специальностях, правила приема, информация о днях открытых дверей, тренировочные задания для абитуриентов. Программы вступительных испытаний. Все документы, регламентирующие деятельность колледжа и деятельность приемной комиссии расположены на сайте.

При колледже работают подготовительные курсы, ежегодно на которых обучается от 90 до 120 человек.

Для работы в приемной комиссии привлекаются наиболее опытные преподаватели, мастера, заведующие отделениями, заместители директора.

За каждым сотрудником колледжа приказом директора ежегодно закрепляются школы Москвы и Подмосковья, которые он должен посетить и провести профориентационные мероприятия.

Сотрудники колледжа ежегодно участвуют в профориентационных мероприятиях на уровне города и региона (Выставки ВВЦ, Абитуриент Подмосковья и др.)

Комиссия сделала вывод, что колледжем проводится планомерный комплекс мероприятий, направленных на привлечение молодежи региона.

Помимо непосредственного общения с целевой аудиторией приемной комиссией и администрацией проводится широкая рекламная кампания, которая заключается в размещении материалов о поступлении в колледж, о проводимых курсах и днях открытых дверей. Основные средства информирования – это справочники учебных заведений, реклама в метрополитене, размещение рекламных видеороликов на мониторах в маршрутных такси, электричках, на сайтах справочных служб, а также большую помощь оказывают студенты путем проведения акции «Пришел сам - приведи товарища»

Колледж формирует свой контингент в основном из числа учащихся общеобразовательных школ г. Москвы и Московской области.

Такой подход к профориентационной работе позволяет успешно решать вопросы набора обучающихся и комплектования учебных групп даже в условиях неблагоприятной демографической ситуации последних лет.

Все планы и отчеты по профориентационной работе имеются в наличии.

Рекламные объявления о приеме на 1 курс соответствуют лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложению к свидетельству о государственной аккредитации.

Студентами отделения созданы презентации, видеоролики профориентационной направленности. В них представлены: история развития специальности, учебная и учебно-материальная база специальности, педагогические кадры, воспитательные и спортивные мероприятия, проводимые на отделении, перспективы развития данной специальности.

Комиссия сделала вывод, что колледжем проводится планомерный комплекс мероприятий, направленных на привлечение молодежи региона и указанные мероприятия оказываются весьма эффективными для обеспечения качественного набора абитуриентов для обучения по основной профессиональной образовательной программе 210406 51 Сети связи и системы коммутации

Раздел 3. Содержание подготовки выпускников

3.1 Рабочий учебный план

По представленной к самообследованию основной образовательной программе у заместителя директора по УМР, заведующего отделением, председателей ПЦК и в методическом кабинете, а так же на методическом портале АИС, имеются в наличии: ГОС СПО по специальности, рабочий учебный план, разработанный на основе ГОС СПО второго поколения.

Содержание образовательной программы 210406 51 Сети связи и системы коммутации соответствует ГОС СПО второго поколения. Учебный план разработан на основе ГОС СПО и утвержден директором и согласован в УМЦ ПО Департамента образования г. Москвы.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы по специальности при очной форме обучения – на базе основного общего образования 3 года 6 месяцев, на базе среднего (полного) общего образования 2 года 6 месяцев.

Структура учебного плана в основном соответствует структуре, утвержденной инструктивным письмом Минобразования России "О разработке рабочих планов по специальностям и рабочих программ по учебным дисциплинам в средних специальных учебных заведениях" от 24.06.97 N 12-52-91ин/12-23

т.е. в рабочем учебном плане имеются:

- график учебного процесса, в котором отражены все количественные характеристики образовательного процесса в соответствии с Государственными требованиями (количество недель теоретического обучения, общая обязательная учебная нагрузка студентов, количество недель на проведение производственной (профессиональной) практики, количество недель на проведение итоговой государственной аттестации и количество недель на каникулы;
- все образовательные циклы дисциплин, в которых полностью представлены дисциплины федерального компонента (по последовательности, названию и объему часов);
- в полном объеме конкретные дисциплины по выбору студентами, которые предусмотрены в общем гуманитарном и социально-экономическом цикле дисциплин, в общепрофессиональном и специальном циклах дисциплин

В процессе самообследования не выявлено случаев отклонений в объемах дисциплин учебных планов от требований ГОС СПО. Общий объем (в часах) каждого цикла дисциплин по учебному плану соответствует требованиям ГОС СПО.

Перечень дисциплин, включенных в учебные планы, соответствует разделу «Обязательный минимум содержания профессиональной образовательной программы» государственных образовательных стандартов специальностей. При распределении учебных дисциплин по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения студентами.

В учебные планы по всем специальностям включены дисциплины по выбору для всех циклов и факультативные дисциплины, предусмотренные ГОС СПО. Резерв времени (4 недели) использован на увеличение теоретического обучения (2 недели) и на промежуточную аттестацию (2 недели). Часы национально-регионального (регионального) компонента использованы на введение дисциплины «Региональная экономика» и увеличение объема часов дисциплин федерального компонента. Обязательная аудиторная нагрузка студентов составляет 36 часов, максимальная - не превышает 54 часов. Дисциплина «Физическая культура» реализуется как за счет часов, указанных в рабочем

учебном плане, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий. Дисциплина «Иностранный язык» изучается концентрировано. В ходе промежуточной аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводится письменный экзамен (3 семестр), по дисциплинам «Электротехника» и «Цепи и сигналы электросвязи» предусмотрены комплексные экзамены (3 и 4 семестры). Зачеты и контрольные работы проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины. Дисциплины по выбору студента, установленные образовательным учреждением, направлены в цикле ОГСЭ на реализацию личностных потребностей обучающихся и обеспечение гуманитаризации содержания образования, в циклах ОПД. и СД.ДВ.- на обеспечение конкурентоспособности выпускников на рынке труда. Выбранные студентами дисциплины становятся обязательными для изучения. Курсовые проекты предусмотрены по дисциплинам: «Вычислительная техника» (4 семестр) и «Цифровые системы коммутации» (5 семестр). Время и форма проведения консультаций, (групповые, индивидуальные и т.п.) определяются колледжем из расчета 4 часов в неделю. Практика для получения первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности, стажировка (практика квалификационная), проводятся концентрированно. В период прохождения производственной (профессиональной) практики студент должен освоить профессию «Монтажник оборудования связи». Общее время практики студентов выдержано по продолжительности согласно ГОС СПО и распределено с учетом логической последовательности по всему сроку обучения. На предпоследнем курсе с юношами, в период летних каникул, проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных райвоенкоматом. Итоговая государственная аттестация предусмотрена в виде итогового междисциплинарного экзамена по специальности.

График учебного процесса соответствует требованиям ГОС СПО по специальности.

Продолжительность теоретического обучения соответствует объему часов, отведенных в ГОС СПО. По завершению теоретического обучения студенты сдают итоговый междисциплинарный экзамен по специальности.

Продолжительность каникул соответствует требованиям нормативных документов.

Каждая учебная дисциплина завершается установленной формой контроля (ОКР, зачетом, экзаменом); количество экзаменов и зачетов в семестре не превышает установленных норм. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Проверка календарно-тематических планов преподавателей показала, что объем часов по учебным дисциплинам и их тематика соответствуют учебному плану и выполняются полностью.

Анализ рабочего учебного плана, проведенный при самообследовании, позволяет сделать вывод, что рабочий учебный план соответствует требованиям ГОС СПО.

3.2 Рабочие учебные программы дисциплин, практик и диагностические средства

По всем дисциплинам действующего рабочего учебного плана имеются рабочие программы дисциплин, составленные с использованием дидактических единиц, минимума содержания и основных разделов дисциплин, приведенных в ГОС СПО по специальности, а также с учетом примерных программ.. Все рабочие программы были разработаны в течение последних трех лет с целью актуализации содержания читаемых курсов, лабораторных работ и практических занятий, а также актуализации используемой при чтении курса учебной литературы.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины; требования к уровню освоения дисциплины; содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения; учебно-методическое обеспечение дисциплины с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе; формы промежуточных и итогового контроля; перечень тем практических и лабораторных занятий. Рабочие программы учебных дисциплин согласовываются с ПЦК, утверждаются заместителем директора по УМР, имеют внутренние и внешние рецензии.

Примерные и рабочие программы дисциплин имеются в наличии у заместителя директора по УМР, заведующей отделением, в учебно-методическом комплексе по дисциплине у преподавателя, в методическом кабинете, размещены на электронном методическом портале колледжа доступны для ознакомления с ними как студентам, так и родителям студентов.

Преподавателями циклов дисциплин ОГСЭ и СД разработаны программы дисциплин по выбору студентов.

В рабочем учебном плане предусмотрена самостоятельная работа студентов (далее - СРС) по каждой дисциплине в объеме 30% от обязательной аудиторной нагрузки. Содержание СРС описано в рабочей программе каждой дисциплины и направлено на расширение и углубление знаний по данной дисциплине. Время на выполнение СРС не превышает нормы, отведенной рабочим учебным планом на самостоятельную работу по каждой дисциплине.

В рабочих программах дисциплин приведены: темы практических и лабораторных работ, тематика СРС, темы курсовых проектов., указан региональный компонент и профессиональная направленность каждой дисциплины.

Выборочный анализ экзаменационных материалов, курсовых проектов показал, что они соответствуют учебным программам дисциплин, а содержание и выполнение курсовых проектов соответствует требованиям методических указаний.

Выпускающей предметной (цикловой) комиссией разработаны рабочие программы всех видов практик. Рабочие программы утверждены установленным порядком, имеют внутреннюю и внешнюю рецензии. Объём и этапы всех видов практик соответствуют государственному образовательному стандарту по специальности.

Анализ учебных программ дисциплин показал, что структура, содержание дисциплины структурированы по видам учебных занятий с указанием их объема.

3.3 Программы и требования к выпускным квалификационным работам

Студенты, выполнившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с рабочим учебным планом, допускаются к итоговой государственной аттестации, целью которой является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ГОС СПО.

Итоговая государственная аттестация выпускников организуется и проводится в соответствии с требованиями нормативных документов Минобрнауки России и нормативных актов ГОУ СПО Колледжа связи № 54. Все необходимые документы в наличии. Порядок формирования ГАК соответствует предъявляемым требованиям.

Выпускающей предметной (цикловой) комиссией разработана Программа итоговой государственной аттестации, которая рассмотрена на заседаниях ПЦК, одобрена методическим советом, утверждена директором. Программа, согласована с председателем ГАК по данной специальности.

♦ итоговый государственный междисциплинарный экзамен по специальности 210406 «Сети связи и системы коммутации» проводится в 3 этапа:

I этап - Контроль теоретических знаний

Форма проведения: электронное тестирование.

Этот этап служит для оценки усвоения теоретического материала, отвечающего требованиям, предъявляемым к уровню подготовки выпускников по данной специальности. Он включает контрольные вопросы по 5-и дисциплинам общепрофессионального и специального циклов («Вычислительная техника» «Линейные сооружения связи», «Цифровые системы коммутации», «Компьютерные сети », «Волоконно-оптические системы передачи») и проводится с помощью тестовых заданий. Для объективной оценки усвоения теоретического материала в тестовых заданиях отражены все разделы выше перечисленных дисциплин. Задания тестового контроля содержат материал 5-и профилирующих дисциплин по 50 вопросов из каждой. На подготовку экзамена отводится 60 минут, оценка ответа производится компьютерной программой. Экзамен проводится в лаборатории «Информационных технологий в

профессиональной деятельности». При проведении экзамена используется программное обеспечение Microsoft Windows XP, Vista, Seven

2 этап - Решение профессиональных и практических задач в области систем коммутации:

Администрирование цифровой АТС.

Форма проведения: смешанная, выполнение практической работы и ответы на контрольные вопросы.

Этот этап служит для оценки знаний и умений студентов в области систем коммутации и прикладного программного обеспечения современных цифровых телефонных станций.

В ходе проведения экзамена студенты работают с программным обеспечением Hipath 3000 Manager E, осуществляют администрирование цифровых станций iPath 3000 Siemens, конфигурирование сети, модулей системы и видов абонентов, письменно и устно отвечают на контрольные вопросы.

На подготовку экзамена отводится 1 час, на ответ 10 минут на каждого студента. Общее время – 3 часа на каждую подгруппу. Оценка ответа производится членами комиссии.

Экзамен проводится на базе сертифицированного Учебного Центра ГОУ СПО Колледжа связи № 54 «Siemens Enterprise Communications». При проведении экзамена используется ПО HiPath Manager E

3-этап – Решение профессиональных и практических задач в области сетей связи

Форма проведения: смешанная, выполнение практической работы и заполнение отчета.

Этот этап служит для оценки знаний и умений студентов по монтажу кабельной среды, на основе «витой пары», настройки и диагностики локальной сети, владения современными прикладными специализированными программами, знания технологии передачи данных, владения профессиональной терминологии.

В ходе проведения экзамена студенты осуществляют монтаж локальной сети на основе витой пары, настройку Active Directory, политики учетных записей, серверов и узлов сети, работают с протоколами TCP/IP, FTP, заполняют отчет по работе.

На подготовку экзамена отводится 1 час, на ответ 10 минут на каждого студента. Общее время – 3 часа на каждую подгруппу. Оценка ответа производится членами комиссии.

Экзамен проводится в лаборатории «Сети связи». При проведении экзамена используется прикладное ПО виртуальные машины VMWare Workstation, инструмент для монтажа кабеля, LAN-тестер.

Экзаменационные материалы на каждый этап составляются преподавателями выпускающей ПЦК, рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются в установленном порядке заместителем директора по УМР. Экзаменационные материалы отвечают требованиям, соответствуют требованиям квалификационных характеристик выпускников по степени сложности, объему теоретических знаний и практических навыков, полученных за время обучения.

Экзаменационный материал хранится у заместителя директора по УМР и выдается в день экзамена секретарю ГАК. Консультации к итоговому междисциплинарному экзамену по специальности будут проводиться согласно графику учебного процесса. Расписание консультаций утверждается директором колледжа, доступно для студентов и преподавателей.

Решение об оценке итогового междисциплинарного экзамена по специальности, о присвоении квалификации и выдаче диплома принимаются ГАК на закрытом заседании большинством голосов и объявляется выпускникам. Каждое заседание Государственной аттестационной комиссии оформляется в книге протоколов.

При анализе программ подготовки и предварительного аудита проведенного в ходе самообследования установлено, что качество знаний выпускников соответствует требованиям ГОС СПО второго поколения.

3.4 Организация учебного процесса по ООП СПО

Организация и планирование учебного процесса по представленной к самообследованию основной образовательной программе осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных мероприятий на учебный год.

График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ГОС СПО по специальности, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Общий объем учебной работы студентов, включая самостоятельную работу, не превышает 54 часов в неделю, причем аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов в неделю. Учебные занятия организованы в одну смену при продолжительности академического часа 45 мин. Общий объем учебной работы студентов каждой формы обучения соответствует ГОС СПО.

За 2 недели до начала семестра до студентов и преподавателей доводится расписание занятий по всем курсам всех специальностей подготовки. Расписания занятий для студентов каждой формы обучения в наличии, для студентов и преподавателей доступны, размещены на стендах и сайте колледжа .

Занятия факультативов, лабораторные и практические занятия (вторые часы) проводятся по отдельному расписанию утвержденному директором т.

Расписание консультаций по дисциплинам утверждается директором.

Учёт выданных часов в группе по дисциплинам ведётся ежедневно в форме №2 (ежедневный учет выданных часов) и заполняется в соответствии с действующими инструкциями. В этой форме также отражены «вторые часы» работы с подгруппами, что повышает эффективность контроля. Ведется книга годового учета часов форма №3, данных преподавателями и совместителями.

Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показала, что в основном журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов и инструкцией , разработанной в колледже, систематически проверяются заведующими отделениями, зав. учебной частью, заместителем директора.

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ГОС осуществляется через следующие виды контроля: предварительный (входной) контроль, текущий (по конкретной теме), рубежный (промежуточный) и итоговый.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном профессиональной образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Экзаменационные вопросы и билеты рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора по УМР.

Результаты экзаменационной сессии рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и советов отделений. Пересдача экзаменов и зачетов осуществляется по допускам, выдаваемым заведующим отделением по графику приема задолженностей. Пересдача экзаменов, зачетов ,ОКР , по которым получены неудовлетворительные оценки, проводится в соответствии с действующем в колледже Положением и допускается не более двух раз. Вторая пересдача принимается комиссией, которая создается решением заместителя директора по УМР.

Комиссией по самообследованию установлено, что порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с нормативными правовыми актами, утвержденными приказами директора.

Тематика курсовых проектов соответствует рекомендуемой тематике курсовых проектов в примерных и рабочих программах учебных дисциплин. Темы обновляются ежегодно. Положения (методические указания и методические рекомендации) по порядку разработки и защиты курсовых проектов имеются в наличии по каждой дисциплине, по которой ГОС СПО и рабочим учебным планом предусмотрено курсовое проектирование. Положения (методические указания и методические рекомендации) по порядку разработки и защиты курсовых проектов рассмотрены и утверждены установленным порядком. Порядок выполнения и защиты курсовых проектов определен внутренним локальным актом.

Завершающая форма обучения - итоговая государственная аттестация, которая проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена по специальности. По специальности: 210406 «Сети связи и системы коммутации» проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена по специальности.

По данной образовательной программе разработана и утверждена Программа итоговой государственной аттестации.

Порядок подготовки и проведения итогового междисциплинарного экзамена по специальности соответствует требованиям, установленным в колледже.

Порядок заполнения экзаменационных ведомостей, зачетных книжек студентов, приложений к диплому соответствует предъявляемым требованиям.

Учебный процесс на отделении строится на приоритете использованию новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития студентов.

В настоящее время преподавателями реализуются разнообразные формы, методы и технологии обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и специфике направлений профессиональной подготовки и направленные на реализацию общих требований к уровню образованности выпускников.

В зависимости от целей обучения применяются:

- *кейс-метод* это метод интерактивного обучения на основе реальных ситуаций. Данная технология широко используется в преподавании специальных, где имеется широкий набор ситуаций, которые надо разрешить. По такому методу составлены билеты на ИГА по специальности 210406 «Сети связи и системы коммутации» для 2 и 3 этапов.
- *информационные технологии обучения* (электронных средств информации) на занятиях по различным учебным дисциплинам и практике для получения первичных профессиональных навыков.

- *компьютерные технологии* реализуются через использование обучающих программ в процессе преподавания учебных дисциплин на занятиях, при выполнении лабораторных и практических занятий, при организации контроля и анкетирование
- *проблемное обучение*, которое предполагает последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентами познавательных задач (проблем), решая которые они более активно и осознано усваивают знания необходимые для более глубокого освоения учебной дисциплины;
- *развивающее обучение*, т.е. ориентация учебного процесса на потенциальные возможности студентов и их практическую реализацию;
- *профессионально-ориентированные деловые игры* – позволяют моделировать ситуации связанные с будущей профессиональной деятельностью;
- *индивидуальный и дифференцированный подход к обучению* (обучение каждого на уровне его возможностей и способностей) на учебных занятиях и в организации самостоятельной внеаудиторной работы по гуманитарным, социально-экономическим и общим профессиональным дисциплинам;
- *контекстное обучение* — форма активного обучения, ориентированная на профессиональную подготовку студентов и реализуемая посредством системного использования профессионального контекста, постепенного насыщения учебного процесса элементами профессиональной деятельности широко используется при преподавании специальных дисциплин.
- *метод проектов* (совокупность приемов, позволяющих решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией результатов работы) на учебных занятиях и в организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов.
- *технология проведения семестровых контрольных мероприятий*, позволяет сделать процесс обучения максимально открытым и с предсказуемым результатом. Студентам известны все контрольные точки, которые они должны пройти, освоить и отчитаться. Данная технология используется для оценки знаний, умений и навыков студентов всеми преподавателями колледжа. Контрольные точки прописаны в КТП. Сами материалы представлены в разработках семестровых контрольных мероприятий

В зависимости от места и времени проведения самостоятельной работы студентов (далее - СРС), характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за её результатами СРС подразделяется на следующие виды: самостоятельную работу во время основных аудиторных занятий; самостоятельную работу под контролем преподавателя в форме плановых консультаций по учебным дисциплинам, по курсовому и дипломному

проектированию, подготовки к зачетам и экзаменам; внеаудиторную самостоятельную работу при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера. Структурно СРС делится на две части: самостоятельная работа, организуемая преподавателем и самостоятельная работа, которую студент организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя (подготовка к лекциям, лабораторным и практическим заданиям, зачетам, экзаменам и др.). По всем основным образовательным программам в учебных планах предусмотрена самостоятельная работа студентов по каждой дисциплине в объеме 30%. Содержание СРС описано в рабочей программе каждой дисциплины и направлено на расширение и углубление знаний по данной дисциплине. Время на выполнение СРС не превышает нормы, отведенной учебным планом на самостоятельную работу по каждой дисциплине.

Формы организации СРС применяемые в колледже: рефераты (по дисциплинам цикла ОГСЭ); курсовые работы (проекты) (по циклам дисциплинам ОПД и СД), решение расчетных и графических задач, подготовка отчетов по лабораторным и практическим работам. Форму организации СРС предлагают предметные (цикловые) комиссии. Результаты выполнения СРС включаются в показатели текущей успеваемости.

Одним из условий эффективности СРС является обеспечение студента необходимыми методическими материалами. Преподавателями колледжа ведется разработка методических указаний по выполнению самостоятельной работы студентами.

Научно-исследовательская деятельность студентов в основном носит учебный характер и осуществляется по следующим направлениям:

- учебно - практическая работа, входящая в образовательный процесс (изучение литературы, подготовка рефератов, докладов, курсовых и дипломных проектов и т.п.);
- творческая деятельность, дополняющая образовательный процесс (проведение олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, семинаров и т.п.);
- научно-техническое творчество, обеспечивающее учебный процесс (конструирование и изготовления наглядных пособий, плакатов, стендов, тренажеров электронных устройств; эксплуатация ЭВТ; изготовление приборов и опытных образцов для проведения лабораторно - практических работ; ремонт технических средств обучения и т.п.).

Учебно-лабораторная база данной образовательной программы соответствует требованиям ГОС СПО и позволяет обеспечивать высокое качество практической подготовки студентов на учебных занятиях.

По данной образовательной программе предусмотрено три вида практик: практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная) проводится в 4,6 семестрах и составляет 10,5 недель; практика по профилю специальности (технологическая) - в 7 семестре и составляет 4 недели; практика преддипломная (квалификационная) стажировка – в 7 семестре, составляет 5 недель.

Задачами учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углублённому изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности. Общий объём времени для каждого вида практики определяется ГОС СПО специальности и учебным планом. Для реализации примерных программ практики разрабатываются рабочие программы, на основе которых составляются календарно-тематические планы, утверждаемые установленным порядком.

Практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная) проводится в учебных мастерских. Задача учебной практики – направить студентов на технологическую практику обученными и аттестованными по рабочей профессии. Занятия в учебных мастерских под руководством мастеров производственного обучения, проходят в соответствии с графиком, утверждаемым директором и составляемым заместителем директора по УПР на основании учебных планов и графика учебного процесса техникума, с разделением групп на подгруппы.

Четкая организация учебного процесса позволяет проводить занятия на высоком уровне с использованием всего имеющегося оборудования и наглядных пособий. Уровень методического обеспечения занятий соответствует требованиям. На все практические занятия есть необходимое количество инструкционных и технологических карт. Мастера производственного обучения перед каждым практическим занятием проводят со студентами инструктажи по охране труда и техники безопасности с записью в соответствующий журнал.

Расписание учебных занятий в мастерских составлено в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и возможностью учебно-производственной базы мастерских и учебного полигона.

Практика по профилю специальности (технологическая) и стажировка проводятся согласно графика учебного процесса и в соответствии с утвержденным планом-графиком проведения практики по профилю специальности. Студенты 4-го курса направляются для её прохождения на предприятия, имеющие возможность обеспечить прохождение практики по программе. Базовыми предприятиями для прохождения практики в 2010-2011 учебном году являлись:

№ п\п	Наименование объекта	Количество студентов
1.	ОАО МГТС	21
2.	ГУП «Московский метрополитен»	5
3.	МОСОТИС	4
4.	ООО «Компания Мир Безопасности 21 века»	2
5.	ООО «Ремстройсервис»	3
ИТОГО:		35

Базовые предприятия обеспечивают: эффективное в организационном и техническом плане проведение практики студентов в соответствии с программой практики; соблюдение согласованных с колледжем календарных графиков прохождения практики; возможность использования технической литературы и документации предприятия; руководителя практики от предприятия из числа руководящих высококвалифицированных специалистов; оплачиваемые рабочие места, безопасные условия прохождения практики; студентов на период прохождения практики обеспечивают спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты.

Перед началом практики со студентами проводится индивидуальная работа. В группах организуются классные часы, посвящённые вопросам предстоящей практики. Студентам рассказывают об организации, задачах, сроках прохождения практики.

Перед началом практики со всеми студентами проводится инструктаж по технике безопасности и выдаются дневники.

Приказом директора назначаются руководители практики из числа преподавателей спецдисциплин, которые осуществляют контроль за работой студентов, за выполнением программ практики в соответствии с рабочими программами, проведение консультаций по ведению учётно-отчётной документации и индивидуальных заданий, оперативное разрешение различных конфликтных вопросов и оперативное принятие решений, за составлением отчетов по заранее составленному графику, утвержденному заместителем директора по УПР.

Случаев производственного травматизма в период практики не было. Практика преддипломная (квалификационная) стажировка - является завершающей частью обучения, обеспечивает непрерывность и последовательность процесса формирования у студентов умений и навыков согласно требованиям квалификационной характеристики.

Во время прохождения преддипломной (квалификационной) практики стажировки, студенты закрепляют, обобщают, совершенствуют знания и практические навыки, полученные в процессе обучения, овладевают первоначальным профессиональным опытом, приобретают организационно – управленческие навыки руководителя первичного производственного звена, знакомятся с планово – финансовой деятельностью предприятия, передовой технологией, организацией труда: организационными и технологическими мероприятиями, направленными на обеспечение высокого качества работ.

Материал собирается на протяжении всей стажировки в соответствии с индивидуальным заданием, которое выдается не позже, чем за две недели до начала практики. Во время преддипломной практики (стажировки) студенты выполняют обязанности в соответствии с квалификационными требованиями специалистов в качестве дублеров.

К практике по профилю специальности (технологической) и преддипломной (квалификационной) практике стажировки допускаются студенты, закончившие теоретическое и практическое обучение и овладевшие рабочей профессией, предусмотренной учебным планом.

На протяжении всего периода практики студент обязан составлять дневник, который содержит основные вопросы задания. Дневник и отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД, ГОСТ, прилагаются необходимые графики, схемы, рисунки. При оформлении отчетов по практике студенты используют компьютерную технику, интернет ресурсы, техническую литературу и документацию предприятий.

По окончании практики по профилю специальности (технологической) и преддипломной (квалификационной) практики стажировки студент представляет отчет руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике, подписанным непосредственно руководителем практики от предприятия.

По результатам прохождения практики студентам выставляется оценка. Итоги практики обсуждаются на заседании выпускающей предметной (цикловой) комиссии и выносятся на обсуждение на практическую конференцию. Руководство базовых предприятий направляет в адрес колледжа отзывы и благодарственные письма по результатам прохождения практики студентами.

Комиссия по самообследованию отмечает, что практическое обучение студентов соответствует требованиям ГОС СПО. Имеется постоянная связь со структурными подразделениями отрасли, достаточное документальное сопровождение, что позволяет проводить все виды практики по профилю специальности на достаточно высоком организационном и методическом уровне.

В учебном процессе широко используются технические средства, информационно-коммуникационные технологии, обучающие и контролируемые системы, промышленное оборудование. Вычислительная техника

размещена в кабинетах и лабораториях специальности и компьютерных классах, что обеспечивает выполнение комплекса практических и лабораторных занятий по дисциплинам специальности, выполнение курсовых проектов. На отделении в учебном процессе используются компьютерные классы.

На сайте колледжа в методическом портале размещен банк данных электронных учебников, методических материалов, контрольных заданий.

Ведется постоянная работа по увеличению количества электронных учебных пособий и более интенсивному их использованию.

Студенты и преподаватели создают авторские презентации, используемые в учебном процессе. Компьютерными навыками обладают все студенты, что позволяет им использовать возможности интернет-технологий. Компьютерные классы обеспечивают доступ к сети Интернет, в том числе на сайт колледжа, где размещена информация в помощь при выполнении курсового проектирования, подготовки к контрольным работам, а также методические пособия, справочники, рекомендации.

Организация учебного процесса по данной образовательной программе соответствует требованиям ГОС СПО и позволяет обеспечить высокое качество подготовки выпускников.

При подготовке специалистов по основной образовательной программе 210406 51 Сети связи и системы коммутации осуществляется структурно-логическая связь дисциплин учебного плана и реализуется системный подход подготовки специалистов среднего профессионального звена по данной специальности.

Раздел 4. Качество подготовки выпускников

4.1 Качество подготовки выпускников

Итоговая Государственная аттестация по основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего профессионального образования 210406 51 Сети связи и системы коммутации осуществляется в форме итогового междисциплинарного экзамена по специальности.

Итоговая государственная аттестация проводится с целью выявления соответствия качества подготовки выпускников государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников специальности.

Оценка качества подготовки выпускников при самообследовании осуществлялась на основе внутреннего аудита (предварительного тестирования студентов, оценки выполняемых практических работ и решения профессиональных задач) отзывов работодателей на подготовку специалистов.

Анализ результатов внутреннего аудита .

4.2 Организация внутреннего контроля качества подготовки выпускников

При самообследовании колледжа по данному направлению деятельности установлено, что в колледже ведется разработка системы качества (далее - СК). Сформулированы цели и задачи колледжа в области качества, составлен план по разработке, внедрению, поддержанию и совершенствованию системы качества, документации техникума и его основных процессов.

Проводятся обучающие семинары для администрации и преподавателей по вопросам качества. Ведется разработка документации СК: Положения о Совете по качеству, Руководства по качеству. Проведена аттестация рабочих мест.

Комиссия по самообследованию рекомендует продолжить работу по разработке и внедрению СК.

Система контроля качества выпускников начинается с оценки уровня требований при приеме студентов на данную специальность.

Прием проводится на основе вступительных испытаний, в процессе которых реализуются требования конкурсного отбора. Уровень требования при конкурсном отборе на специальность определяется в соответствии с программами основного (общего) образования, среднего (полного) общего образования.

Прием проводится на основе вступительных испытаний, в процессе которых реализуются требования конкурсного отбора. Уровень требования при конкурсном отборе на все специальности определяется в соответствии с программами основного (общего) образования, среднего (полного) общего образования.

Экзаменационные материалы обновляются ежегодно, соответствуют программам основного (общего) образования и среднего (полного) общего образования. Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Уровень экзаменационных материалов – средний.

Апелляций от абитуриентов по нарушению порядка проведения вступительных испытаний, работе предметных экзаменационных комиссий в 2008-2010 гг. не поступало.

Текущий, промежуточный и итоговый контроль уровня знаний и навыков студентов по специальности осуществляется непрерывно в ходе учебного процесса. Основными формами контроля знаний по дисциплинам являются контрольные работы, зачеты, экзамены, защита курсового проекта, итоговый междисциплинарный экзамен по специальности с оценками «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно».

В ходе проведения самообследования была проведена оценка уровня требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля по итогам анализа результатов экзаменационных сессий, содержания и защиты курсовых проектов, результатов итоговой аттестации выпускников. Контрольно-измерительные материалы – контрольные вопросы, экзаменационные билеты, тематика курсовых проектов, используемые при текущем и промежуточном контроле знаний, соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов к уровню подготовки, охватывают все дидактические единицы стандартов и позволяют получить объективную оценку уровня подготовки студентов.

Были проведены тесты и письменные контрольные работы по изучаемым дисциплинам. Вопросы, включенные в контрольные работы, охватывают все изученные темы учебных дисциплин. По сложности задания рассчитаны на студентов со средними способностями. Задания составлены в соответствии с рабочими программами. Тесты содержат по 25-30 вопросов.

Цикл дисциплин	Контингент	Курс	Число опрошенных		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Средний балл
			Абс.	%	Абс.	%	Абс.	%	Абс.	%	
ОГСЭ	45	3	40		8	20	13	33	19	47	4,0
ЕН	45	3	42		10	25	14	33	16	42	3,7
ОПД	35	4	32		7	22	10	32	15	46	3,8
СД	35	4	34		8	24	16	47	10	29	4,0

Выборочный анализ экзаменационных материалов, курсовых проектов показал, что они соответствуют учебным программам дисциплин, а содержание и выполнение курсовых проектов соответствует требованиям методических указаний.

Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора по УМР. Экзаменационные материалы хранятся у заместителя директора по УМР, вторые экземпляры у заведующего отделением. Билеты преподавателям выдаются в день экзамена. Результаты экзаменов оформляются ведомостями, выставляются в зачетных книжках, рассматриваются на заседаниях педагогического совета.

Экзаменационные сессии (промежуточная аттестация) проводятся по утверждаемому директором графику учебного процесса на конкретный учебный год. Расписания экзаменационных сессий вовремя доводятся до студентов и соответствуют нормативам требований к составлению расписания.

Анализ результатов текущего контроля знаний студентов на конец учебного года показал, что абсолютная успеваемость студентов отделения за последние три года составила 100%.

Существенно повысилось качество выполнения курсовых проектов при повышении требований со стороны методического совета к их содержанию. При этом доля проектов, выполненных и защищенных с отличными и хорошими оценками по составила – 68%, Курсовое проектирование проводится в соответствии с требованиями Министерства образования Российской Федерации от 05.04.1999 № 16-52-58 ин/16-13 «О проведении промежуточной аттестации». Структура курсовых проектов соответствует целям проектирования. Задания выдаются своевременно в письменной форме. Методические рекомендации разработаны и оптимизируют учебную работу. Защита курсовых проектов проводится в открытой форме.

Оформление и выполнение адаптировано требованием ЕСТД и ЕСКД. Работы выполняются с использованием компьютера.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных билетов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, используемых на отделении, тематики и содержания курсовых проектов оценен при самообследовании как достаточный.

При проведении процедуры самообследования с целью оценки усвоения студентами знаний, на отделении проведен контроль текущих и остаточных знаний студентов очного отделения по всем циклам дисциплин рабочих учебных планов.

Контрольные срезы у студентов проводились в соответствии с графиками проведения контрольных срезов знаний.

Графики проведения контрольных срезов знаний утверждены заместителем директора по УМР . и составлены в период подготовки к ИГА.

Таким образом, качество подготовки выпускников по результатам текущего, промежуточного контроля, по результатам контрольных срезов знаний и проверки качества знаний, проведенной при самообследовании, соответствует требованиям ГОС СПО.

Раздел 5. Уровень кадрового обеспечения подготовки выпускников

Отделение располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями профессиональной образовательной программы.

К преподаванию привлечены 20 преподавателей, из них 19 человек - штатных преподавателей и 1 человек – совместитель. Доля штатных преподавателей составляет 98 % что соответствует установленному нормативу.

Высшее образование из числа штатных преподавателей и внутренних совместителей имеют 100%, что соответствует установленному лицензией нормативу. Педагогический стаж работы свыше 25 лет – 5 человек.

Высшую квалификационную категорию среди штатных преподавателей имеют 7 человека первую и вторую – 7 человек.

Общий процент штатных преподавателей с квалификационными категориями составляет 70 %, что значительно выше аккредитационного показателя для колледжа (54 %)

Процент штатных преподавателей с высшей категорией 30 %, что выше аккредитационного показателя для колледжа (18 %).

Преподаватели отделения Бозрова И.Г., Бурмистрова Е.Н. имеют звание «Почетный работник СПО».

Преподаватели Готнога С.В., Цыганов С.В., Юркевичус С.П. – ученую степень «кандидат технических наук» (15%).

У всех штатных преподавателей и внутренних совместителей трудовые книжки в наличии, заполнены установленным порядком. На всех работающих, на условиях почасовой оплаты, – трудовые договора в наличии.

Прием на работу осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на основании трудового договора. Работником заполняется листок по учету кадров. В личном деле, хранящемся в отделе кадров,

формируется комплект документов. Трудовые книжки заполняются после приказа директора о приеме на работу. Приказы директора о приеме на работу издаются своевременно, оформлены установленным порядком.

Средний возраст преподавателей отделения – 40 лет.

Повышение квалификации преподавателей отделения проводится по перспективному плану повышения квалификации в виде: обучения, на курсов повышения квалификации при УМЦ по П О Департамента образования г.Москвы стажировок, участия в работе методического совета по специальности.

В течение последних 3 лет количество преподавателей, повысивших квалификацию составило 15 (75%) человек.

На отделении работают 3 начинающих преподавателя. Работа с ними организована по программе «Школы молодого преподавателя», к каждому прикреплен наставник.

Преподавателями отделения ведется научно-методическая и экспериментальная работа.

Преподаватели и студенты отделения принимали участие в научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня, отмеченных грамотами и письмами:

Ф.И.О.	Вид достижения	Номинация	Организация	Год
Бозрова Ирина Григорьевна	Диплом	победитель городского конкурса "Учебно-методическое обеспечение производственной практики студентов"	Департамент образования г. Москвы	2008
Цыганов Сергей Викторович	Грамота	за вклад в развитие экспериментальной и научно-исследовательской деятельности в 2009-2010 уч.году	ГУ НИИРПО	2010
Цыганов Сергей Викторович	Грамота	за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса	Департамент образования г. Москвы	2010
Ронжина Наталья Георгиевна	Грамота	за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса	Департамент образования г. Москвы	2010

Ронжина Наталья Георгиевна	Диплом	победитель конкурса "Лучшее выступление на круглом столе форума" на V Международном форуме "Гарантии качества проф.образования"	Российская академия гос.службы при Президенте РФ	2010
Тараканова Галина Ивановна Павлюк Иван Андреевич	Диплом	победитель конкурса учебно-методических пособий в номинации "Лучшие электронные ресурсы"	ГУ НИИРПО	2010
Хайретдинова Лариса Васильевна	Благодарственное письмо	за участие в конкурсе на лучшее учебно-методическое пособие преподавателю спец.дисциплин	ГУ НИИРПО	2010
Бурмистрова Елена Николаевна	Благодарственное письмо	за участие в конкурсе на лучшее учебно-методическое пособие преподавателю спец.дисциплин	ГУ НИИРПО	2010
Сорокина Татьяна Алексеевна	Грамота	за активное участие в Конкурсе учебно-методических пособий в номинации "Электронные образовательные ресурсы"	ГУ НИИРПО	2010
Хайретдинова Лариса Васильевна	Диплом	Городской конкурс исп.интеративных технологий	Департамент образования г. Москвы	2009
Цыганов Сергей Викторович	Диплом	Международная студенческая конференция-семинар		2009
Павлюк Иван Андреевич	Диплом участника	IV Международный конгресс-выставка "GLOBAL EDUCATION-образование без границ - 2010"	ЦВК "Экспоцентр"	2010
Павлюк Иван Андреевич	Благодарность	за активное участие сотрудничество в организации и проведении мероприятий Московского дома научно-технического и художественного творчества ОСПО	ГОУ московский дом научно-технического и художественного творчества ОСПО	2010
Павлюк Иван Андреевич	Диплом	за плодотворное сотрудничество в подготовке квалифицированных рабочих кадров для МГУП "Мослифт"	МГУП "Мослифт"	2010

Медведь Юрий Владимирович	Диплом	за 2-е место в смотре-конкурсе "Лучший педагог по организации научно-технического творчества молодежи ГОУ СПО" за активную педагогическую позицию, проф.компетентность, творческий подход к работе.	Департамент образования г. Москвы	2010
---------------------------	--------	---	-----------------------------------	------

Минакова Анастасия Николаевна	Грамота	III место в финальном этапе Всероссийского конкурса студенческих медиа-проектов "Я - специалист - 2010"
Мухоловенко Александр Михайлович, Ластовский Сергей Николаевич	Грамота	II место в финальном этапе Всероссийского конкурса студенческих медиа-проектов "Я - специалист - 2010"

На отделении сформирован педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по представленной к самообследованию в соответствии с требованиями ГОС СПО. Преподаватели ведут планомерную работу по улучшению качества подготовки специалистов, осваивают инновационные формы и методы обучения.

Раздел 6. Уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения ООП СПО

По основной образовательной программе 210406 51. «Сети связи и системы коммутации» разработаны учебно-методические комплексы (УМК) по всем дисциплинам учебного плана. Учебно-методические комплексы разработаны в соответствии с Положением об учебном методическом комплексе, проверены председателями предметных (цикловых) комиссий на наличие и соответствие положению. Учебно-методические комплексы включают в себя: ГОС СПО, рабочую программу, календарно-тематический план, курсы лекций, рабочие тетради по теоретической и практической

части, комплекты контрольных заданий и проверочных тестов, материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации, учебно-методические материалы для организации внеаудиторной самостоятельной работы, лабораторных и практических работ.

Методические разработки, выполненные преподавателями специальности, находят применение в учебном процессе. В помощь студентам разработаны методические указания по выполнению лабораторных и практических занятий, курсовых проектов, контрольных и тестовых работ, которые могут быть использованы для проверки уровня подготовленности специалиста.

№ п/п	Наименование дисциплины	Методическое обеспечение дисциплины
1	Основы философии	Вопросы к зачету Темы докладов Тестовые задания
2	Основы права	Вопросы к зачету Методическое пособие для подготовки к самостоятельной работе Варианты тестовых заданий Методические указания по выполнению самостоятельных и практических работ, 2009. <i>Базаева А.Э.</i> Рабочая тетрадь, 2010. <i>Базаева А.Э.</i>
3	Русский язык и культура речи	Экзаменационная работа Варианты тестовых задания для проведения контрольной работы, 2009. <i>Акпамбетова ТМ.</i>
4	Иностранный язык	Вопросы к зачету Задания для контрольной работы, 2010. <i>Волкова Е.Ю.</i>
5	Основы социологии и	Вопросы к зачету

	политологии	Задания для самостоятельной работы студентов, 2009. <i>Якушева С.В.</i> Сборник методических указаний по выполнению самостоятельных работ, 2010. <i>Якушева С.В.</i>
6	Социальная психология	Методические указания для выполнения практических работ, 2010. <i>Якушева С.В.</i>
7	Математика	Варианты заданий для проведения контрольной работы Задания для самостоятельной работы студентов
8	Информатика	Контрольная работа Методические указания для выполнения практических работ, 2009. <i>Баженова Л.А.</i>
9	Экологические основы природопользования	Вопросы к зачету Методические указания по выполнению контрольных и итоговых работ
10	Инженерная графика	Вопросы к контрольной работе Задание для зачета Сборник методических указаний по выполнению самостоятельных работ, 2009. <i>Хайретдинова Л.В.</i>
11	Электротехника	Экзаменационные билеты и вопросы к комплексному экзамену. <i>Цепкина Е.И., Колесников В.С.</i> Экзаменационные вопросы. <i>Колесников В.С.</i> Вопросы для тестирования. <i>Колесников В.С.</i> Методические указания по выполнению лабораторных работ, 2009-2010. <i>Дегтерев В.В.</i>
12	Электронная техника	Экзаменационные вопросы Вопросы для зачета

		<p>Тесты для контроля знаний студентов</p> <p>Вопросы для тестирования</p> <p>Методические указания по выполнению лабораторных работ, 2009-2010. <i>Гайдадина Т.М.</i></p>
13	Цепи и сигналы электросвязи	<p>Экзаменационные билеты и вопросы к комплексному экзамену. <i>Цепкина Е.И., Колесников В.С.</i></p> <p>Вопросы для тестирования. <i>Цепкина Е.И.</i></p> <p>Экзаменационные билеты. <i>Цепкина Е.И., Колесников В.С.</i></p> <p>Методические указания для выполнения практических работ, 2009. <i>Цепкина Е.И.</i></p>
14	Вычислительная техника	<p>Экзаменационные вопросы</p> <p>Задания для самостоятельной работы, 2010. <i>Иванова Н.Ю.</i></p> <p>Тестовые задания для самостоятельной работы студентов, 2009-2010. <i>Иванова Н.Ю.</i></p> <p>Методические указания для студентов к выполнению курсовой работы, 2009. <i>Тараканова Г.И.</i></p> <p>Учебное пособие. Изучение теоретических основ, элементов и устройств вычислительной техники в электронной лаборатории схемотехнического моделирования, 2009. <i>Тараканова Г.И.</i></p>
15	Электрорадиоизмерения	<p>Вопросы для тестирования студентов</p> <p>Вопросы к экзамену</p> <p>Задание для самостоятельной работы, 2009-2010. <i>Дегтерев В.В.</i></p>
16	Сети связи	<p>Экзаменационных вопросы</p> <p>Вопросы для тестирования</p>

		<p>Вопросы для контроля знаний студентов</p> <p>Тестовые задания</p> <p>Рабочая тетрадь, 2010. <i>Гайдадина Т.М.</i></p> <p>Электронный учебник, 2010. <i>Гайдадина Т.М.</i></p>
17	Электропитание устройств связи	<p>Вопросы для тестирования</p> <p>Экзаменационные билеты</p> <p>Методические указания к проведению самостоятельной работы, 2010. <i>Юркевичюс С.П.</i></p>
18	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Вопросы к зачету</p> <p>Деловые игры для студентов</p> <p>Методические указания по выполнению практических работ, 2009. <i>Базаева А.Э.</i></p> <p>Методические указания по выполнению самостоятельных работ, 2009. <i>Базаева А.Э.</i></p>
19	Экономика отрасли	<p>Задачи к контрольной работе</p> <p>Тестовые задания</p>
20	Менеджмент	<p>Экзаменационные вопросы</p> <p>Методические указания по проведению практических работ, 2009. <i>Бурмистрова Е.Н.</i></p>
21	Безопасность жизнедеятельности	<p>Вопросы к зачету</p> <p>Вопросы к контрольным работам</p>
22	Охрана труда	<p>Вопросы для тестирования</p> <p>Методические указания по выполнению практических работ, 2009-2010. <i>Ковальский А.С.</i></p>

23	Метрология, стандартизация и сертификация	Вопросы к контрольной работе Перечень тем рефератов для зачета Сборник методических указаний по выполнению лабораторных работ, 2009. <i>Хайретдинова Л.В. Тараканова Г.И.</i>
24	Автоматическая коммутация	Экзаменационные вопросы Вопросы для зачета Методические указания к лабораторным работам, 2010. <i>Юркевичюс С.П.</i> Методические указания к лабораторным работам, 2009-2010. <i>Гайдадина Т.М.</i>
25	Передача дискретных сообщений	Вопросы к экзамену, Вопросы для тестирования Методические указания по лабораторным работам, 2010. <i>Юркевичюс С.П.</i>
26	Многоканальные системы передачи	Экзаменационные билеты Экзаменационные вопросы Вопросы для тестирования Рабочая тетрадь для выполнения лабораторных работ, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i> Учебно-методическое пособие, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i>
27	Линейные сооружения связи	Экзаменационные билеты Вопросы к экзамену Методические указания для выполнения лабораторных работ, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i>
28	Цифровые системы коммутации	Экзаменационные билеты и вопросы Темы курсовых работ

		<p>Вопросы для тестирования студентов</p> <p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ, 2009. <i>Колесников В.С.</i></p> <p>Методические указания по курсовому проектированию, 2009. <i>Колесников В.С.</i></p> <p>Методические указания для выполнения самостоятельных работ, 2009-2010. <i>Колесников В.С.</i></p>
29	Волоконно-оптические системы передачи	<p>Экзаменационные вопросы</p> <p>Тест для контроля знаний студентов</p> <p>Сборник лекций, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i></p> <p>Методические указания по выполнению лабораторных работ, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i></p> <p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i></p> <p>Рабочая тетрадь для практических работ, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i></p> <p>Рабочая тетрадь для лабораторных работ, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i></p> <p>Методические указания для самостоятельной работы студентов, 2009. <i>Сорокина Т.А.</i></p> <p>Методические указания по выполнению лабораторных работ, 2010. <i>Сорокина Т.А.</i></p>
30	Компьютерные сети	<p>Экзаменационные вопросы</p> <p>Рабочая тетрадь, 2009 г. <i>Гайдадина Т.М.</i></p> <p>Методические указания по выполнению практических работ, 2009-2010. <i>Гайдадина Т.М.</i></p>
32	Региональная экономика	<p>Вопросы к зачету</p> <p>Практические работы, 2008. <i>Кальмаева Е.М.</i></p>

Перечень печатных изданий преподавателей

Автор. Вид публикации	Наименование	Кем издано
Цыганов С.В. Статья	Повышение качества обслуживания в интеллектуальной публичной гетерогенной беспроводной сети	«Качество. Инновация. Образование» № 5 - 2010 г.
Цыганов С.В. Статья	Прозрачный обмен данными с помощью универсального сетевого шлюза в гетерогенной беспроводной сети	«Новые информационные технологии» МИЭМ. 2010 г. Печ. л. 1,5
С.П.Юркевичус Учебное пособие	Электропитание устройств и систем телекоммуникации	Новочеркасское высшее военное командное училище связи, 2009 г. Печ.л.27,7
С.П.Юркевичус Учебное пособие	Оконечная телефонная , телеграфная, телефонная и коммутационная аппаратура связи	ГОУ ВПО МИРЭА (Технический университет).2010 г. Печ.л.7,75
Готнога С.В. ,С.П. Юркевичус Учебное пособие	Основы организации связи	ГОУ ВПО МИРЭА (Технический университет).2009 г.. Печ.л. 7,67
Готнога С.В. ,С.П.Юркевичус Учебное пособие	Полевые кабели связи	ГОУ ВПО МИРЭА (Технический университет).2009 г.. Печ.л.5,81
ИТОГО		Печ. л. 50

Комиссия констатирует что аккредитационный показатель по количеству печатных листов на 1 преподавателя 0,25 (при 20 преподавателей на отделении должен быть соответственно-5) , в 10 раз превышает установленный норматив и составляет 50 .

При самообследовании анализировалось количественное и качественное обеспечение студентов отделения учебной литературой, соответствие количественных показателей учебного фонда нормативам, установленным

процедурой лицензирования, соответствие Перечням учебных изданий, рекомендуемых Министерством образования. Главной задачей библиотеки является обеспечение учебно-воспитательного процесса учебниками, учебными пособиями и другой литературой, создать условия для эффективной работы читателей с литературой, оперативно удовлетворять потребность читателей в информации, обучение самостоятельной работе с книгами, словарями, справочниками, пользованию каталогами.

Библиотека работает по плану утвержденному директором и заместителем директора по УМР.

В работе на абонементе принимают участие все работники библиотеки. Книги выдаются как на дом, так и в кабинеты для проведения уроков. Формуляры читателей расставлены по отделениям и группам. Проводятся индивидуальное и групповое информирование, выдаются библиографические и фактографические справки по самой различной тематике. В читальном зале и на абонементе оформляются книжные выставки, стенды по актуальным темам и датам, проводятся массовые мероприятия. Подготовка и проведение их проходит в тесном контакте с преподавателями.

В читальном зале для студентов имеются 4 компьютера с выходом в Интернет.

Фонд библиотеки за последние годы значительно пополнился литературой по специальности.

За последние 3 года были закуплены учебники по дисциплинам: «Электронная техника»; «Менеджмент»; «Охрана труда»; «Безопасность жизнедеятельности»; «Метрология, стандартизация и сертификация».

В целом по образовательной программе количество экземпляров, приходящихся на одного студента составляет 0,7 (при нормативе 0,5).

На первое полугодие 2011 года оформлена подписка на периодические издания на 50 тыс. руб. Среди студентов отделения наиболее популярны издания: «Техника - молодежи», «Радиоаматер», «Популярная механика», «Мир ПК», «Физкультура и спорт» Для преподавателей оформлена подписка на «Учительскую газету», «Вестник среднего профессионального образования», «Вестник образования России», «Классный руководитель», «Методист с приложением «Мастер класс», «Среднее профессиональное образование», и другие.

Работники библиотеки постоянно помогают читателям ориентироваться в системе библиотечных каталогов. В библиотеке ведутся алфавитный и систематический каталоги, каталог на название, тематическая картотека статей по связи. Ведется работа по созданию электронного каталога.

В целом состояние библиотечного фонда находится в хорошем состоянии и позволяет обеспечивать качественную подготовку специалистов.

Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой ОПШ СПО

Код образовательной программы: 210406

Наименование образовательной программы: Сети связи и системы коммутации

№ п/п	Наименование дисциплины и ее шифр в соответствии с учебным планом	Автор, название, Место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Число обучающихся, одновременно изучающих дисциплину
1	ОГСЭ.01 Основы философии	Горелов А.А., Основы философии, М, Академия, 2006	43	59
2	ОГСЭ.02 Основы права	Летушева Н.И., Теория государства и права, М, Академия, 2007	31	45
3	ОГСЭ.03 Русский язык и культура речи	Антонова Е.С., Русский язык и культура речи, М, Академия, 2008	25	59
		Лекант П.А., Русский язык и культура речи, М, Дрофа, 2009	25	
4	ОГСЭ.04 Иностранный язык	Голубев А.П., Английский язык, М, Академия, 2009	100	131
5	ОГСЭ.05 Физическая культура	Решетников Н.В., Физическая культура, М, Академия, 2006	65	166
		Голощапов Б.Р., История физической культуры и спорта, М, Академия, 2009	20	
6	ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии	Куликов Л.М., Основы социологии и политологии, М, Финансы и статистика, 2009	25	59
		Демидов Н.М., Основы социологии и политологии, М, Академия, 2008	15	
7	ОГСЭ.ДВ.01 Риторика	Михалдская А.К., Основы риторики, М, Дрофа, 2006	18	59
		Стернин И.А., Практическая риторика, М, Академия, 2007	15	
8	ОГСЭ.ДВ.02 Социальная	Ефимова Н.С., Социальная психология, М, Инфра-М,	20	36

	психология	2010		
9	ЕН.01 Математика	Богомоллов Н.В., Математика, М, Дрофа, 2008	23	59
		Богомоллов Н.В., Сборник задач по математике, М, Дрофа, 2008	23	
10	ЕН.02 Информатика	Острейховский В.А. Информатика. Теория и практика, М, Оникс, 2008	25	59
		Уварова В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной технике, Академия, 2009	25	
11	ЕН.03 Экологические основы природопользования	Константинов В.М. Экологические основы природопользования, М, Академия, 2006	27	45
12	ОПД.01 Инженерная графика	Аверин В.Н. Компьютерная инженерная графика, М, Академия, 2010	29	59
		Бродский А.М. Практикум по инженерной графике, М, Академия, 2008	15	
		Бродский А.М. Инженерная графика, М, Академия, 2010	25	
13	ОПД.02 Электротехника	Евдокимов Ф.Е. Теоретические основы электротехники, М, Академия, 2005	41	59
14	ОПД.03 Электронная техника	Горошков Б.И. Электронная техника, М, Академия, 2008	20	59
		Берикашвили В.Ш. Электронная техника, М, Академия, 2009	30	
15	ОПД.04 Цепи и сигналы электросвязи	Каганов В.И. Радиотехнические цепи и сигналы, М, Академия, 2005	30	59
		Ушаков П.А. Цепи и сигналы электросвязи, М, Академия, 2010	10	
16	ОПД.05 Вычислительная техника	Келим Ю.М. Вычислительная техника, М, Академия, 2006	40	59

17	ОПД.06 Электрорадиоизмерения	Шишмарев В.Ю. Электрорадиоизмерения. Практикум, М, Академия, 2009	15	59
		Шишмарев В.Ю. Электрорадиоизмерения , М, Академия, 2009	35	
18	ОПД.07 Сети связи	Башлы П.Н. Современные сетевые технологии, М, Горячая линия телеком, 2006	15	59
		Крук Б.И. Телекоммуникационные системы и сети, М, Горячая линия-Телеком, 2005	15	
19	ОПД.08 Электропитание устройств связи	Хрусталева З.А. Источники питания радиоаппаратуры, М, Академия, 2010	15	45
20	ОПД.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, М, Академия, 2010	30	45
21	ОПД.10 Экономика отрасли	Кожевников Н.Н. Основы экономики и управления, М, Академия, 2006	35	45
22	ОПД.11 Менеджмент	Драчева Е.Л. Менеджмент, М, Академия, 2008	30	36
23	ОПД.12 Безопасность жизнедеятельности	Под ред. Арустамова Безопасность жизнедеятельности, М, Академия, 2010	30	45
24	ОПД.13 Охрана труда	Девисиллов В.А. Охрана труда, М, Форум-Инфра-М, 2005	5	59
		Попов Ю.П. Охрана труда, М, Крок, 2007	34	
25	ОПД.ДВ.01 Метрология, стандартизация и сертификация	Гончаров А.А. Метрология, стандартизация и сертификация, М, Академия, 2006	40	45
26	СД.01 Автоматическая коммутация	Гольдштейн Б.С. Автоматическая коммутация, М, Академия, 2007	25	45
27	СД.02 Передача дискретных сообщений	Тоискин В.С. Системы документальной электросвязи, М, Инфра-М, 2010	25	36
28	СД.03 Многоканальные системы передачи	Гордиенко В.Н. Многоканальные телекоммуникационные системы ,М, Горячая линия-	33	81

		Телеком, 2007		
		Катунин Г.П. Телекоммуникационные системы и сети радиосвязь, радиовещание, телевидение, М, Горячая линия-Телеком, 2005	25	
29	СД.04 Линейные сооружения связи	Чернышев Е.И. Линейные сооружения связи, М, Ин-Фолино, 2010	25	45
30	СД.05 Цифровые системы коммутации	Иванов В.И. Цифровые и аналоговые системы передачи, М, Горячая линия Телеком, 2005	25	45
		Крухмалев В.В. Основы построения телекоммуникационных систем и сетей, М, Горячая линия-Телеком, 2008	10	
31	СД.06 Волоконно-оптические системы передачи	Портнов Э.Л. Принципы построения первичных сетей и оптические кабельные линии связи, М, Горячая линия-Телеком, 2009	16	45
		Родина О.В. Волоконно-оптические линии связи, М, Горячая линия-Телеком, 2010	10	
32	СД.ДВ.01 Компьютерные сети	Пескова С.А. Сети и телекоммуникации, М, Академия, 2008	73	81
33	СД.ДВ.02 Основы алгоритмизации и программирования	Семакин И.Г. Основы алгоритмизации и программирования, М, Академия, 2008	30	36
		Семакин И.Г. Основы программирования, М, Академия, 2008	20	
34	ТО.Р.01 Региональная экономика	Янин А.Н. Региональная экономика и управление, М, Проспект, 2010	25	36

1 января 2011 г.

Состояние библиотечного фонда по ООП СПО

Код образовательной программы: 210406

Наименование образовательной программы: Сети связи и системы коммутации

№ п/ п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно- методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 10 лет, от общего количества экземпляров
		Количество наименовани й	Количество экземпляр ов		
1	2	3	4	5	6
	В целом по программе				
	В том числе по циклам дисциплин:				
	ОД	15	305	0,7	100%
	ОГСЭ	12	402	0,69	100%
	ЕН	5	123	0,71	100%
	ОПД	21	538	0,73	100%
	СД	12	317	0,72	100%
	ТО.Р	1	15	0,69	100%

За период с 2008 по 2010 года на отделении накоплен опыт работы в вопросе использования вычислительной техники в образовательном процессе. Высококвалифицированный кадровый состав преподавателей и специалистов, эксплуатирующих вычислительную технику, и комплексное программное и учебно-методическое обеспечение

позволяют реализовать концептуально на системном уровне использование вычислительной техники и информационных технологий. В целом на 100 студентов колледжа приходится 25 ед. ПК

В колледже имеются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием. В учебном процессе программные продукты используются компьютерных классах и лабораториях, оснащенных современными компьютерами. Персональные компьютеры в каждом компьютерном классе объединены в локальную вычислительную сеть, в свою очередь локальные вычислительные сети компьютерных классов объединены в общую локальную вычислительную сеть колледжа.

Многие лаборатории оснащаются компьютерами для обработки результатов практических и лабораторных работ. Для использования мультимедийных технологий имеются ноутбуки, проекторы и переносные экраны.

Стало обязательным требованием при обучении по данной специальности привлечение студентов к самостоятельной работе в компьютерных лабораториях по оформлению отчетов по лабораторным и практическим занятиям, курсовому проектированию, написанию рефератов и докладов, поиск информации в Интернете, подготовка презентаций. Результаты распечатываются на принтере в необходимом формате.

Все преподаватели специальности прошли внутриколледжные курсы пользователей ПК, которые позволяют им работать в WORD и EXCEL, пользоваться информационно-справочными системами, работать со сканером и электронной почтой, тестовой оболочкой. Все методические разработки и материалы для дидактического обеспечения учебного процесса выполняются преподавателями с использованием компьютерной техники. При проведении занятий используется мультимедийное оборудование.

Уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения основной образовательной программы 210406 51. «Сети связи и системы коммутации» соответствует требованиям ГОС СПО и позволяет осуществлять качественную подготовку специалистов.

Раздел 7. Состояние материально-технической базы

Для реализации данной образовательной программы в соответствии с требованиями ГОС СПО в наличии имеется учебно-лабораторная база. В составе используемых помещений имеются лекционные аудитории, аудитории для практических и лабораторных занятий, учебно-производственные мастерские, библиотека, читальный и актовый залы, спортзал, тренажерный зал, открытая спортивная площадка, столовая с пищеблоком и подсобными помещениями, медпункт, музей 65 Гвардейской Рижской дивизии, административные и служебные помещения. Все кабинеты и лаборатории эстетично оформлены, обеспечены материалами, оборудованием, приборами, техническими средствами обучения согласно перечню типового оборудования.

Состояние оборудования, оснащённость кабинетов и лабораторий соответствует современным требованиям. Во всех лабораториях и кабинетах имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, журналы регистрации инструктажей на рабочем месте. Все электроустановки, лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: лаборатории, кабинеты обеспечены средствами пожаротушения в соответствии с нормативами, на каждом этаже – планы эвакуации при пожаре, видеонаблюдение. Санитарно-гигиенические требования и нормы, требования техники безопасности соблюдаются.

Наименование лаборатории мастерской	Состав оборудования
1.Лаборатория электроизмерений	<p>На 9 посадочных мест</p> <p>Промышленный корпус с шасси на 8 измерительных модулей формата 3U, аппаратная синхронизацией отдельных модулей и управлением запуском измерений от встроенного тактового генератора 10 МГц. Пропускная способность шины передачи данных не менее 132 Мбит/с.</p> <p>Промышленный контроллер формата 3U для установки в шасси Процессор Pentium 4 2,16 ГГц, Модульный мультиметр формата 3U</p> <p>Модульный высокоскоростной оцифровщик сигналов формата 3U для установки в шасси пункт 3.1, частота дискретизации не менее 100МГц, разрешение не менее 14 бит, встроенная память не менее 64 МБ.</p> <p>Модульный генератор сигналов произвольной формы формата 3U для установки в шасси пункт 3.1, частота дискретизации не мене 100МГц, разрешение не менее 16 бит, встроенная</p>

	<p>память не менее 32 МБ. Модульный программируемый изолированный источник питания формата 3U для установки в шасси пункт Модульный логический генератор/анализатор формата 3U Многофункциональная плата сбора данных формата 3U Стенд для проведения исследований электрических параметров электронных устройств и приборов, включая набор плат с исследуемыми электронными схемами и прикладное программное обеспечение для автоматизации тестов полосового фильтра, чипа памяти, ЦАП и других электронных приборов. ЖК монитор, клавиатура и мышь. Учебные курсы и методические материалы на русском языке, для проведения лабораторных и практических работ. Осциллографы</p>
<p>Мастерская телефонии</p>	<p>Монтажные столы – 16 шт. Телевизор – 1 шт. Видеомагнитофон (устаревший) – 1 шт. Видеокамера (устаревшая) – 1шт. Паяльники – 15 Резиновые коврики – 15 Оборудование фирмы КРОНЕ: коробки РК 10x2 – 10 плинты 10x2 -10 сенсорный прибор - 10 Мини АТС – 1 Монтерские трубки – 10 Отвертки - 1 Кронштейны для крепления и разделки кабеля – 15 Телефонные аппараты</p>

<p>2.Лаборатория Цифровых систем коммутации</p>	<p>Huawei U-SYS UA5000 Шлюз абонентских линий Huawei U-SYS UMG 8900 Универсальный медиа - шлюз Huawei U-SYS Softx 3000 Универсальный контроллер медиашлюзов Huawei U-SYS I-Manager N2000 NMS Система управления</p>
<p>3.Лаборатория Многоканальных систем передачи и Линейных сооружений связи</p>	<p>Источник оптического излучения Тестер оптический Коробки кроссовые оптические Оптический рефлектометр JDSU MTS6000+E8126SR, Прецизионный скалыватель оптических волокон CI-03B, Набор лезвий к скалывателю CI-03B, или аналог по характеристикам. Многофункциональное устройство MULTIPACK, Сварочный аппарат Furukawa S122A комплект инструментов для разделки кабеля НМ-1 Кабель ОГМ-4*4Е-7 не менее 1000м., или аналогичный по характеристикам. Кабель ОГМ-4*8Е-7 не менее 1000м., или аналогичный по характеристикам. Кабель ОГМ-2*4Е-7 не менее 1000м., или аналогичный по характеристикам. Кабель ОГМ-6*8Е-7 не менее 1000м., или аналогичный по характеристикам. Набор Муфт серии МОГ-М, или аналогичный по характеристикам. Стенд для изучения оптико-волоконных систем передачи данных Программно-аппаратный контроллер, обеспечивающий функции лаборатории Вспомогательное оборудование</p>

<p>5.Лаборатория для проведения лабораторных работ по электротехнике, электронной и вычислительной техники</p>	<p>Единая учебная платформа для проведения лабораторных работ. Макетная плата с наборным полем под микросхемы и электронные компоненты совместимая с учебной платформой (пункт 1.1) Практикум по аналоговой и цифровой электронике, включая методическое описание и набор плат с электронными компонентами для выполнения лабораторных работ. Практикум по теоретическим основам электротехники, включая набор исследуемых электронных схем. Программно-аппаратный контроллер, обеспечивающий функции лаборатории Учебные курсы и методические материалы на русском языке. На 9 посадочных мест.</p>
<p>7.Лаборатория информатики и информационных технологий</p>	<p>ПЭВМ Intel Pentium IV, ПК преподавателя, Мультимедиа проектор, Струйный принтер, Сканер 13 ПК ученика, 1 ПК препод.</p>
<p>9.Лаборатория электронных методов обработки информации (Инженерная графика)</p>	<p>ПЭВМ Intel Core Solo, пакеты прикладных программ КОМПАС АРМ преподавателя Мультимедиа проектор Лазерный принтер, Сканер, 12 ПК ученика, 1 АРМ преподавателя.</p>
<p>10.Мастерская «Монтажная»</p>	<p>Бюджетный цифровой осциллограф АКТАКОМ - АСК-2034 Термофен Ц20-Ф1 Цифровая паяльная станция Ц20-М 36В Ц20-А2 мини Аналоговая паяльная станция</p>

	<p>Ц20-А3 36В Аналоговая паяльная станция Устройство термозачистки проводов МАГИСТР 36В Блок питания БП-4 Браслет антистатический Лупа с подсветкой СТ-200U Антистатический коврик Набор инструментов радиомонтажника Комплект оборудования для ремонта и монтажа</p>
<p>Методический и подготовки к ИГА</p>	<p>Плоттер HP DesignJet Z2100 A0. Сканер Microtek ArtixScan 2020 формата А3. Принтер EPSON AcuLaser C9100DT Color А3. Видеокамера Canon XHG1, HDV. Проектор NEC LT380. Экран настенный Draper V Screen (1:1) 274x274 MW. Экран на штативе Draper Diplomat (1:1) 244x244 MW. SMS штанга для крепления проектора 1050-1300 мм.. SMS Projector UniSlide крепеж для проектора. Кабель VGA для проектора. МФУ HP Color LaserJet 2840</p>
<p>Лаборатория «Изучение радиосигналов и средств беспроводной связи на базе промышленных стандартов PXI».</p>	<p>Крейт NI PXI-1045, на 18 слотов с источником питания, 9 шт. Контроллер PXI-8106 Pentium 4 2.16 GHz, 512 MB ОЗУ, 9 шт. Память 2 GB DDR2 RAM for PXI 8106, 9 шт. PXI 5661 векторный анализатор 9кГц-2,7ГГц, 20 МГц полоса пропускания, динамический диапазон -130- +30 dBm, квадратурный цифровой преобразователь частоты вниз, построенный на ПЛИС, 14-bit разрешение, 64 Мб память, 9 шт. PXI-5671 векторный генератор сигналов 250кГц-2,7ГГц, полоса пропускания 20 МГц, до 512 MB памяти, встроенный ПЛИС, генерация сигналов форматов: AM, FM, PM, ASK, FSK, MSK, GMSK, PSK, QPSK, PAM, и QAM, 9 шт. PXI 5690-предусилитель сигналов, 9 шт. Набор исследуемых антенн, радиостанция ФМ диапазона, 9 к-т.</p>

	Монитор LCD 20", клавиатура, мышь, 9 шт.
Лаборатория экологии, безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Лабораторный стенд «Средства обеспечения электробезопасности «БЖС 6 – 10 единиц
Лаборатория Сети связи	17 ПК, плазменная панель, Рабочее место преподавателя. локальная сеть. пакет прикладных программ
Кабинет социально-экономических дисциплин, русского языка и культуры речи	Плакаты, диски, мультимедиа, ПЭВМ Intel Pentium III
Кабинет математики	Телевизор, камера, диски, компьютер ПЭВМ Intel Pentium III
Кабинет экономики и менеджмента	Телевизор, диски, компьютер ПЭВМ Intel Pentium III, плакаты

Постоянно проводится работа по расширению учебно-материальной базы кабинетов и лабораторий по данной специальности с целью совершенствования учебного процесса. В соответствии с перспективным планом развития материально-технической базы колледжа кабинеты и лаборатории оснащаются современным техническим оборудованием. За период с 2008 года кабинеты и лаборатории цикла спецдисциплин оснащены современным техническим оборудованием, полученным в результате победы в Национальном проекте «Образование» и «Рабочие кадры».

Все кабинеты спецдисциплин оснащены персональными компьютерами

Кабинеты и лаборатории оформлены в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин, оснащены учебно-методической, справочной, нормативной литературой. Количество оборудования, наглядных пособий и раздаточного материала достаточно для проведения аудиторных занятий, самостоятельной работы студентов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (базовый уровень).

Для успешной и плодотворной работы по физическому воспитанию студентов имеется: спортивный зал физкультурно-оздоровительного характера, оснащенный гимнастическими снарядами, теннисными столами, тренажерный зал, оборудованный силовыми тренажерами, штангами, гирями..

Комиссия по проведению самообследования установила, что на отделении уделяется большое внимание вопросам укрепления, развития и совершенствования учебно-материальной и технической базы.

Имеющиеся кабинеты, лаборатории, учебные мастерские оснащены необходимым оборудованием, наглядными пособиями, раздаточным материалом в объеме, достаточном для ведения образовательной деятельности по образовательной программе, представленной к самообследованию.

Раздел 8. Выводы и предложения

По итогам проведенного самообследования основной образовательной программы 210406 51. «Сети связи и системы коммутации» на соответствие содержания и качества подготовки, обучающихся и выпускников требованиям ГОС СПО комиссия сделала следующие выводы:

1. Содержание и качество подготовки выпускников по специальности соответствует требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
2. Условия ведения образовательного процесса соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
3. Профессиональная образовательная программа 210406 51. «Сети связи и системы коммутации» готова к аккредитационной экспертизе.

Показатель государственной аккредитации по специальности 210406 51 Сети связи и системы коммутации	Критерий для колледжа	Показатели ГОУ СПО Колледжа связи № 54 по специальности 210406 Сети связи и системы коммутации
Количество ЭВМ на 100 студентов контингента,	5,0	20

приведенного к очной форме обучения:		
Качественный состав педагогических кадров Процент преподавателей с высшим образованием:	95	100
Процент преподавателей с квалификационными категориями:	54,0	70,0
Процент преподавателей с высшей категорией, учеными степенями и званиями:	18,0	30,0
Учебная и учебно-методическая работа Объем (в печатных листах) учебных, учебно-методических разработок, имеющих рецензию региональных или отраслевых УМК, НМК, приходящийся на единицу приведенного штата ПС:	0,25.	2,5

Заключение

По итогам проведенного самообследования соответствия содержания и качества подготовки, обучающихся и выпускников требованиям ГОС СПО специальности 210406 51. «Сети связи и системы коммутации» комиссия сделала следующие выводы:

1. Содержание и уровень представленной к самообследованию профессиональной образовательной программы подготовки (включая рабочие учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы

по дисциплинам, календарно-тематические планы) соответствует требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2. Качество подготовки выпускников, характеризуемое результатами промежуточных испытаний, проверкой остаточных знаний, и отзывами потребителей молодых специалистов соответствует требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
3. Квалифицированный педагогический коллектив, опытный руководящий состав обеспечивает качественную подготовку специалистов по представленной к самообследованию профессиональной образовательной программе.
4. Условия ведения образовательного процесса соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета ГОУ СПО Колледжа связи № 54 " ____ " _____ 200__ г., протокол заседания № ____

Председатель

Павлюк И.А. директор

Заместитель председателя

Бозрова И.Г., заместитель директора по учебно-методической работе

Члены комиссии

1. Корешков О.В. заместитель директора по учебно-производственной работе
2. Парина С.Г. заместитель директора по воспитательной работе
3. Готнога С.В., заместитель директора

4. Григорьева С.В. главный бухгалтер
5. Олькиницкая Н.С. заведующая отделением
6. Хайретдинова Л.В., заведующая библиотекой
7. Гайдадина Т.М. , председатель ПЦК специальности
8. Шальнова Г.Ф. специалист по кадрам

